



## SuXr - Studenti Universitari/e per i/le Rifugiati/e

### FAQ – *Frequently Asked Questions*

#### Sommario

Incontri formativi.....	2
Crediti .....	3
Volontariato.....	4
Lingua.....	5
Accessibilità .....	6
Iscrizioni.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Borse di studio e copertura costi .....	6
Partecipazione persone esterne a UniTrento .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>

## Incontri formativi

### 1. E' obbligatorio iscriversi agli incontri formativi SuXr?

Sì, è necessario iscriversi con almeno un giorno di anticipo ad ogni singolo incontro attraverso il [link riportato sulla locandina](#) o sulla pagina web dell'Università di Trento.

L'iscrizione può essere fatta contestualmente per tutti gli incontri, entrando nel link della prenotazione di ogni lezione ed iscrivendosi. La partecipazione effettiva verrà monitorata attraverso le firme fatte sui fogli di partecipazione ad ogni incontro.

### 2. E' possibile entrare alla lezione anche se si è in ritardo?

Sì, è possibile accedere all'incontro in ogni momento, senza necessità di segnalare il ritardo. L'effettiva partecipazione all'evento sarà controllata attraverso la firma d'entrata e la firma d'uscita. L'incontro viene conteggiato come "frequentato" solo a fronte di una permanenza pari o superiore al 50% della durata (quindi minimo 75 min). In caso contrario, sarà possibile seguire l'incontro, ma non se ne terrà conto ai fini del raggiungimento della quota di incontri necessari al riconoscimento dei crediti.

### 3. L'incontro viene registrato? Posso seguire l'incontro in modalità asincrona?

Tutti gli incontri saranno registrati e gradualmente pubblicati sul [canale Youtube della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Trento](#). Non è possibile partecipare alle lezioni in modalità asincrona poiché si prevede la partecipazione solo in presenza.

### 4. E' possibile ricevere il materiali utilizzato da relatori e relatrici durante gli incontri?

Sì, il materiale presentato da relatori e relatrici durante gli incontri verrà messo a disposizione dei/delle partecipanti attraverso una cartella Drive condivisa al termine degli incontri.

### 5. Possono partecipare agli incontri studenti di qualsiasi Dipartimento/Centro/Scuola di UniTrento?

La partecipazione agli incontri è aperta agli/alle studenti di qualsiasi Dipartimento/Centro/Scuola dell'Università degli Studi di Trento.

## **6. Possono partecipare agli incontri anche persone esterne a UniTrento oppure non studenti?**

Sì, è possibile previo invio di una richiesta (motivata) alla Coordinatrice Scientifica e all'ente organizzatore. Si suggerisce comunque di contattare l'Ufficio di riferimento ([suxr@unitn.it](mailto:suxr@unitn.it)).

## **Crediti**

### **1. La partecipazione al Progetto prevede l'ottenimento di crediti?**

Sì, sono previsti 3 crediti, extracurricolari o curricolari (in base alle modalità di riconoscimento individuate da Dipartimento/Centro/Scuola di afferenza), che vengono riconosciuti a seguito del completamento delle 75 ore di volontariato e della presenza ad almeno 6 degli 8 incontri in programma (escluso l'incontro finale con le associazioni).

La tipologia di crediti (extracurricolari, curricolari o di tirocinio) varia a seconda dell'indirizzo di studi; maggiori informazioni possono essere richieste agli Uffici Offerta Formativa e Gestione Studenti.

### **2. Quando vengono riconosciuti i crediti?**

Al termine del periodo di volontariato viene consegnato un attestato di partecipazione sottoscritto dal/dalla referente dell'ente; l'attestato andrà inviato alla email [suxr@unitn.it](mailto:suxr@unitn.it) e verrà controfirmato dalla Coordinatrice Scientifica, prof.ssa Donata Borgonovo Re. Tale documento sarà l'unico che consentirà il riconoscimento dei CFU nel libretto dello/della studente.

### **3. Compilando il piano di studi, non trovo il progetto SuXr tra le attività da inserire nel mio piano carriera, come mai?**

Il progetto SuXr non è selezionabile tra le attività a scelta offerte dal Dipartimento/Centro come fosse un seminario di credito; i crediti relativi al progetto verranno caricati sul piano di studio dello/della studente una volta che il percorso SuXr sarà concluso.

### **4. A cosa serve l'Open badge?**

L'Open Badge è un distintivo digitale che certifica competenze, capacità, appartenenza a gruppi, partecipazioni a corsi o attribuzione di crediti. E' personale, portatile e verificabile.

Per ottenere questo badge, lo/la studente dovrà:

- aver frequentato almeno 6 incontri formativi degli 8 offerti (per almeno il 75% della durata di ogni incontro ed escluso l'incontro finale con le associazioni) ed aver svolto almeno 75 ore di volontariato presso una delle associazioni accreditate entro la data di scadenza indicata (per l'ottava edizione del Progetto entro il 31/12/2024);
- aver partecipato all'ultimo incontro di presentazione delle associazioni e delle realtà partecipanti al Progetto;
- avere compilato questionari e survey proposti di monitoraggio in itinere e valutazione finale del percorso.

## Volontariato

### **1. Quanto deve durare la mia attività di volontariato? Entro quando devo completare le ore?**

L'attività di volontariato deve avere una durata di almeno 75 ore che vanno svolte entro il 31 dicembre 2024.

### **2. Come mi metto in contatto con l'associazione (o l'ente) presso cui vorrei svolgere la mia attività di volontariato?**

Il contatto iniziale tra studente e realtà di volontariato avviene in totale autonomia a seguito dell'incontro di presentazione degli enti ospitanti, durante il quale le realtà si presenteranno. In tale occasione, lo/la studente potrà valutare e decidere con quale ente desidera iniziare l'attività di volontariato. Nel corso dell'incontro verranno forniti tutti i dettagli riguardo le modalità di svolgimento dell'attività di volontariato e i contatti dei/delle referenti per ogni associazione.

### **3. Come e da chi vengono decisi i giorni e gli orari di attività e con quale frequenza devo svolgere la mia attività di volontariato?**

L'organizzazione delle tempistiche riguardo l'attività di volontariato viene definita dallo/dalla studente in accordo con l'associazione o la realtà presso cui viene svolto il periodo di

volontariato. Sarà l'ente stesso a fornire i dettagli riguardo i giorni, gli orari, le modalità e l'organizzazione del lavoro. Il/la referente dell'ente si occuperà anche di verificare che vengano svolte tutte le ore previste.

**4. L'attività di volontariato può essere svolta anche da remoto o deve necessariamente essere in presenza?**

Le singole realtà di volontariato comunicheranno le modalità di svolgimento dell'attività: potrebbero esserci enti che operano solo in presenza, altri solo online, altri utilizzando entrambe le modalità.

**5. Posso fare volontariato presso una realtà che non è indicata nel programma di SuXr e comunque vedermi riconosciuti i CFU?**

No, gli enti aderenti al progetto SuXr (accreditati) sono indicati sulla locandina e nel sito. Si suggerisce comunque di contattare l'Ufficio di riferimento ([suxr@unitn.it](mailto:suxr@unitn.it)).

**6. Posso svolgere attività di volontariato se non ho partecipato a tutti gli 8 incontri formativi?**

Il volontariato può essere effettuato anche se non hai partecipato ad alcun incontro; in questo caso non avrai la possibilità di avere il riconoscimento dei crediti. Il riconoscimento dei 3 CFU previsti per il Progetto è vincolato alla partecipazione ad almeno il 75% degli incontri (minimo 6 incontri frequentati per più di 75 minuti) ed allo svolgimento di almeno 75 ore di volontariato.

N.B.: La partecipazione agli incontri rimane comunque rilevante poiché consente ai/alle partecipanti di acquisire nozioni e conoscenze importanti ai fini di una maggiore consapevolezza durante lo svolgimento della parte pratica.

**7. Posso svolgere le 75 ore di volontariato suddividendole in due realtà di volontariato diverse?**

Sì, le 75 ore di volontariato previste dal progetto SuXr possono essere svolte presso due enti diversi. Si suggerisce comunque di contattare l'Ufficio di riferimento ([suxr@unitn.it](mailto:suxr@unitn.it)).

## Lingua

**In che lingua si tiene il ciclo di incontri? È prevista una traduzione?**

Il ciclo di incontri formativi si svolge in lingua italiana. Non è prevista la traduzione in altre lingue.

## Accessibilità

**Sono previsti sostegni per la partecipazione al progetto da parte di persone con disabilità?**

Sì, le persone con disabilità o con altre esigenze che intendono partecipare possono comunicarlo all'Ufficio di riferimento ([suxr@unitn.it](mailto:suxr@unitn.it)).

## Borse di studio e copertura costi

**Posso ottenere una borsa di studio o una copertura delle spese?**

Non è prevista l'assegnazione di borse di studio o di copertura costi per lo svolgimento dell'attività di volontariato.